

Repertorio numero **46488**

Raccolta numero **16008**

**Verbale di Assemblea**

REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno **dodici dicembre duemiladiciassette**, alle ore nove e  
minuti quindici postmeridiane.

A **Luino**, in **via Confalonieri numero 18**, nei locali dell'Asso-  
ciazione Commercianti di Luino e Zona.

Avanti a me **VITO CANDILORO**, notaio in **Lavena Ponte Tresa**,  
iscritto al Ruolo del Distretto Notarile di Milano.

E' presente:

Cav. Personeni Aurelio, nato a Casalzuigno (va), il giorno 10  
settembre 1939 e residente in Luino (VA), via Vallone n. 20,  
codice fiscale n. PRSRLA39P10B921U, il quale interviene al  
presente atto nella sua qualità di Presidente del Consiglio  
direttivo dell'associazione:

- **"ASSOCIAZIONE COMMERCianti DI LUINO E ZONA"**, con sede in  
Luino via Confalonieri civico n. 18, codice fiscale  
84002090128.

**Il notaio sono certo dell'identità personale, qualifica e po-  
teri di firma del comparente, il quale**

mi dichiara

che in questo giorno, ora e luogo, trovasi riunita, in sede  
straordinaria, l'assemblea generale di tutte le categorie del-  
la citata Associazione, in seconda convocazione, essendo anda-  
ta deserta la prima, per discutere e deliberare in merito

Registrato a Varese  
il 22/12/2017  
n. 38222  
Serie 1T  
Pagati euro 356,00  
Modello Unico

all'ordine del giorno di seguito riportato e mi invita a far

constare da pubblico verbale le risultanze dell'assemblea e le

delibere che la stessa adotterà.

Al che aderendo io notaio do atto di quanto segue:

assume la presidenza, ai sensi dell'articolo 31 del vigente

statuto sociale esso comparente, il quale accerta e dichiara:

- che la presente assemblea è stata convocata, ai sensi degli

Artt. 17 e 21 del vigente statuto sociale, in questo luogo e

giorno, alle ore venti e minuti zero, in prima convocazione,

ed alle ore ventuno e minuti zero in seconda convocazione, me-

diate pubblicazione sul settimanale "L'Eco del Varesotto", a

pagina n. 3 dell'edizione n. 44 avente data 1 dicembre 2017 e

mediante invio del giornale medesimo a ciascuno dei soci;

- che sono presenti, in proprio, avendone accertata l'identità

e la legittimazione ad intervenire alla presente assemblea -

numero dieci soci come risulta dal foglio di presenza che ver-

rà conservato agli atti della società, unitamente alle deleghe

conferite, e nell'elenco allegato al presente atto sotto let-

tera "A", **previa lettura da me notaio datane al comparente ed**

**agli intereventi;**

- che detti soci sono regolarmente iscritti;

- che per il Consiglio direttivo, oltre ad esso comparente,

sono presenti i signori:

- Talamona Carlo Alberto, Vitella Franco, Pattaro Danilo, Ca-

rollo Claudio, Eusebio Pietro, Patrevita Umberto, Sbernini At-

tilio, Sasa Eros, Montini Luciana, Perini Romina, Pelandella

Pietro Renzo (arrivato in assemblea alle ore 21,25) e Ferrari

Francesco (arrivato in assemblea alle ore ventuno e trenta).

mentre del Collegio dei revisori sono presenti i signori

- Mandelli Giacomo e Maffenini Giovanni;

- che lo statuto sociale prevede che, in seconda convocazione,

l'assemblea straordinaria delibera qualunque sia il numero de-

gli associati presenti e che pertanto essendo trascorsa un'ora

da quella della prima convocazione la presente assemblea è va-

lidamente costituita ed idonea a deliberare;

E pertanto il Presidente

d i c h i a r a

la presente assemblea validamente costituita ed atta a delibe-

rare sul seguente

- ordine del giorno -

1) Approvazione nuovo Statuto Sociale;

2) Approvazione del Regolamento;

3) Varie ed eventuali

\* \* \* \*

Il Presidente, passando alla trattazione del primo argomento

posto all'ordine del giorno, informa l'assemblea sulla neces-

sità di adottare un nuovo testo di statuto sociale e di appro-

vare il relativo Regolamento previsto dall'articolo 8 del nuo-

vo statuto.

Tale necessità è strettamente collegata all'adeguamento ri-

rispetto alle previsioni contenute nello Statuto di CONFCOMMERCIO IMPRESE PER L'ITALIA - UNIASCOM PROVINCIA DI VARESE, le cui indicazioni e prescrizioni investono tutti i livelli che compongono il sistema Confederale. Con la nuova stesura dello statuto sono altresì state codificate con maggiore puntualità e precisione alcune dinamiche proprie della vita associativa, anche avuto riguardo della mutata realtà associativa rispetto al precedente testo risalente al 1999.

Sottopone quindi all'Assemblea un nuovo aggiornato testo di statuto nel quale risulta assunta quale denominazione la seguente: "CONFCOMMERCIO - IMPRESE PER L'ITALIA - ASCOM LUINO" già "Associazione Commercianti di Luino e zona". Presenta inoltre all'assemblea il Regolamento che determina l'organizzazione territoriale e delle categorie, o settori, nonché le modalità di elezione degli organi sociali.

Il Presidente propone di adottare le delibere per acclamazione secondo quanto previsto dall'articolo 12 dell'attuale statuto.

Il Presidente dichiara che i soci intervenuti all'assemblea hanno approvato detta sua proposta.

Dopo breve dibattito l'Assemblea, passando alla votazione dei punti all'ordine del giorno

**D E L I B E R A**

**A)** di adottare un nuovo testo di Statuto Sociale ed il Regolamento nei testi come di seguito allegati.

\* \* \* \* \*

A questo punto il Presidente, dichiara che la delibera viene adottata, per acclamazione, con la seguente maggioranza, nel rispetto del richiamato art. 12:

- favorevoli: tutti gli intervenuti;

- astenuti: nessuno;

- contrari: nessuno.

\* \* \* \*

Ai sensi dell'articolo 2436 codice civile, il componente mi esibisce il nuovo testo dello Statuto sociale e del Regolamento adottati con la delibera assunta dall'odierna assemblea e, che si allegano al presente atto sotto le lettere "B" e "C", **previa lettura da me notaio datane al componente ed agli intervenuti.**

\* \* \* \*

Null'altro essendovi da deliberare, il Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore dieci e minuti zero postmeridiani.

Io notaio ricevo il presente atto che è stato dattiloscritto da persona di mia fiducia e da me notaio completato e **letto al componente** che lo approva e lo sottoscrive alle ore dieci e minuti cinque postmeridiani.

Occupi sei facciate sin qui di due fogli.

**Firmato:**

Personeni Aurelio

Vito Candiloro notaio.

ALLEGATO "B" ALL'ATTO N.RO 46488/16008 DI REP. NOTAIO VITO  
CANDILORO.

**ART. 1 - LA DENOMINAZIONE**

1.1 La "Confcommercio - Imprese per l'Italia - Ascom Luino" già denominata anche "Associazione Commercianti di Luino e zona" (di seguito indicata, per brevità, anche "Associazione" o "Ascom Luino") è un'associazione libera, volontaria, senza fini di lucro, apartitica e apolitica.

1.2 Ascom Luino rappresenta e tutela gli interessi sociali, morali ed economici di imprese, imprenditori, professionisti e lavoratori autonomi, oltre che delle associazioni di imprese, di imprenditori, di professionisti e di lavoratori autonomi.

1.3 Ascom Luino aderisce alla "Confederazione Generale Italiana delle Imprese, delle Attività Professionali e del Lavoro Autonomo", denominata in breve "Confcommercio Nazionale", per il tramite dell'associazione "Confcommercio - Imprese per l'Italia - Uniascom Provincia di Varese", di seguito denominata Uniascom, della quale è socio fondatore. Ascom Luino accetta lo Statuto di Uniascom, le cui previsioni trovano applicazione per quanto non previsto dal presente Statuto.

1.4 Ascom Luino non può avere vincoli con partiti e movimenti politici. Può aderire ad Enti ed Organizzazioni di carattere locale con finalità e in armonia con i propri scopi sociali. Può aderire con i medesimi scopi, ad Enti ed Organizzazioni di carattere provinciale, regionale, nazionale ed internazionale.

1.5 Ascom Luino si fonda sui principi della libertà associativa, del pluralismo delle forme d'impresa, della responsabilità verso il sistema sociale ed economico per uno sviluppo equo - integrato e sostenibile, sull'impegno costante per la tutela della legalità e della sicurezza e per la prevenzione e il contrasto di ogni forma di criminalità, della democrazia interna quale regola fondamentale per l'organizzazione, nel rispetto dei principi di trasparenza - integrità e partecipazione, dello sviluppo sociale ed economico volto a contribuire al benessere di tutta la collettività, della sussidiarietà come obiettivo primario a livello politico e sociale, della solidarietà all'interno del sistema Confederale, della solidarietà di sistema e della creazione di valore aggiunto al fine della massima valorizzazione degli interessi dei soggetti rappresentati.

1.6 L'Associazione ha sede in Luino e ha quale territorio di riferimento quello che comprende i seguenti Comuni:

Agra - Brezzo di Bedero - Brissago Valtravaglia - Cadegliano  
Viconago - Casalzuigno - Cassano Valcuvia - Castelveccana -  
Cremenaga - Cugliate Fabiasco - Cunardo - Curiglia con Monteviasco - Cuveglio - Cuvio - Dumenza - Duno - Ferrera di Varese  
- Germignaga - Grantola - Lavena Ponte Tresa - Luino - Maccagno con Pino e Veddasca - Marchirolo - Masciago Primo - Mesenzana - Montegrino Valtravaglia - Porto Valtravaglia - Rancio Valcuvia - Tronzano Lago Maggiore

e si può organizzare anche in strutture territoriali secondo le deliberazioni dei suoi Organi Sociali.

1.7 L'Associazione ha durata illimitata.

## **ART. 2 - LE FINALITA'**

2.1 Ascom Luino persegue le seguenti finalità e scopi:

promuove e tutela in ogni campo gli interessi degli associati, rappresentandoli e tutelandoli nei confronti di qualsiasi amministrazione, autorità e di ogni altra organizzazione, pubblica o privata;

- favorisce le relazioni tra gli associati per lo studio e la risoluzione dei problemi di comune interesse;

- assume iniziative intese a promuovere la formazione professionale, tecnica e sindacale degli imprenditori e pone in atto le azioni necessarie alla formazione anche di aspiranti imprenditori;

- promuove e attua ogni iniziativa intesa ad assistere gli associati negli adempimenti relativi alla gestione delle loro imprese, ivi comprese le incombenze e la rappresentanza negli adempimenti di natura: fiscale, contabile, amministrativa, giuridica, del lavoro e gestione dei lavoratori dipendenti, nonché di ogni altra attività o adempimento previsto dalle vigenti norme negli ambiti sopra richiamati o affini;

- promuove e attua attività relative agli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro, all'igiene e sicurezza alimentare, nonché di ogni altra attività o adempimento previsto dalle vi-



	genti norme;	
	- collabora, anche in via occasionale, con altre organizzazioni e/o istituzioni, enti collaterali e/o società, al fine di	
	perseguire lo sviluppo tecnico, economico, finanziario, ricreativo culturale e di studio, previdenziale, assistenziale, assicurativo, formativo, a beneficio del tessuto imprenditoriale rappresentato;	
	- nomina e/o designa rappresentanti in tutti gli enti, consigli ed organi presso i quali siano comunque trattate tematiche di interesse degli associati;	
	- esercita tutte quelle funzioni che si rendano di volta in volta necessarie nell'interesse degli associati o che siano attribuite o previste da leggi e regolamenti o disposizioni di altra natura;	
	- promuove il territorio di competenza per favorire lo sviluppo turistico e commerciale anche organizzando manifestazioni, iniziative promozionali e quant'altro ritenuto idoneo al raggiungimento di tale fine;	
	- assiste e rappresenta gli associati nella stipulazione di contratti di lavoro aziendali o territoriali e nella promozione di ogni altra intesa o accordo di carattere economico o finanziario;	
	<input type="checkbox"/> promuove la costituzione di collegi arbitrali per la risoluzione di controversie tra imprenditori e tra essi e i consumatori;	

<input type="checkbox"/>	stabilisce rapporti di reciproca collaborazione con le Asso-	
	ciazioni territoriali che compongono Uniascom, per la migliore	
	utilizzazione e pianificazione del lavoro comune, con il fine	
	di rendere più efficace e rapido il conseguimento degli scopi	
	sociali nelle questioni di interesse generale;	
<input type="checkbox"/>	stabilisce e mantiene rapporti di reciproca collaborazione con	
	altre Associazioni, Aggregazioni, Unioni, Enti, Organizzazioni	
	e soggetti privati, con il fine di rendere più efficace il	
	perseguimento degli scopi sociali, degli obiettivi e traguardi	
	stabiliti;	
<input type="checkbox"/>	promuove in ogni ambito, con particolare riguardo ai consuma-	
	tori e con qualsiasi mezzo idoneo ed utile, l'immagine pubbli-	
	ca dell'Associazione e dei settori nei quali opera o vi ha in-	
	teresse rappresentativo, organizzando e/o promuovendo pubbli-	
	che manifestazioni a carattere sociale, culturale ed economi-	
	co;	
<input type="checkbox"/>	pubblica riviste, periodici, volumi a contenuto divulgativo,	
	didattico, sindacale e professionale;	
<input type="checkbox"/>	realizza, sviluppa e cura siti web, profili su social network,	
	web TV e similari;	
<input type="checkbox"/>	organizza convegni, seminari e attività similari;	
<input type="checkbox"/>	assume, ai fini sociali, partecipazioni e promuove la costitu-	
	zione di fondazioni, istituti, società, associazioni o enti di	
	qualsiasi natura giuridica, in coerenza con quanto previsto	
	dal presente articolo, finalizzati alla promozione ed allo	

sviluppo delle imprese e dei settori rappresentati, all'assistenza tecnica, finanziaria, contabile, previdenziale e sociale delle aziende, e vi può concorrere con propri mezzi patrimoniali e finanziari.

## Titolo II

### RAPPORTI ASSOCIATIVI

#### **ART. 3 - I SOCI**

3.1 - I soci si dividono in: Ordinari, Aggregati, Senior, Onorari.

3.2 - Possono far parte dell'Associazione, in qualità di soci Ordinari, i soggetti titolari di partita Iva che esercitino qualsiasi attività di impresa o lavoro autonomo, siano essi persone fisiche o giuridiche, con esclusione dei soggetti elencati al successivo punto 3.3.

L'esercizio dei diritti in capo ai soci Ordinari, ivi compresi quelli di elettorato attivo e passivo, spetta:

per le imprese individuali al titolare; per le persone giuridiche al legale rappresentante. I titolari dei diritti di cui sopra possono conferire delega a collaboratori dell'impresa familiare, a coadiuvanti ed a componenti degli organi di amministrazione.

3.3 - Possono aderire, in qualità di soci Aggregati, associazioni, enti privati, organizzazioni autonome, gruppi di aziende consorziate, nonché le persone fisiche non titolari di partita Iva, gli aspiranti imprenditori ed i dipendenti dell'As-

sociazione in pensione.

3.4 - Possono associarsi, in qualità di soci Senior, imprenditori e professionisti non più in attività e che abbiano ricoperto la qualifica di socio ordinario per almeno due anni.

3.5 - E' altresì istituita la categoria dei soci Onorari composta da chi si è reso particolarmente benemerito a favore di Ascom Luino. La qualifica di socio onorario è proposta dal Presidente e deliberata dal Consiglio Direttivo. Tale qualifica, assegnata a vita gratuitamente, è annotata nell'apposito Albo d'Onore dell'Associazione.

3.6 - I soci senior, aggregati e onorari, attraverso i propri rappresentanti, possono partecipare ai lavori assembleari, se convocati, ma non possono essere candidati o eletti alle cariche associative.

#### **ART. 4 - L' ADESIONE: modalità e condizioni**

4.1 Per aderire ad Ascom Luino il richiedente deve presentare domanda su apposito modulo, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante.

La richiesta di adesione deve contenere la dichiarazione di piena conoscenza e totale accettazione delle presenti norme statutarie e dei doveri da queste derivanti.

La qualifica di socio, con tutti i diritti e doveri conseguenti, ivi incluso il rispetto del Codice Etico di Confcommercio Nazionale, si acquisisce trascorso il termine di 90 giorni, decorrenti dalla data di presentazione della domanda.

La Giunta Esecutiva dell'Associazione si riserva la facoltà di respingere la domanda, con deliberazione notificata con lettera raccomandata o messaggio di posta elettronica anche non certificata o fax, inviata ai recapiti presenti nella domanda di ammissione, entro 90 giorni di calendario dalla ricezione della domanda stessa. La mancata notificazione entro il predetto termine equivale ad accettazione della domanda con il principio del silenzio assenso.

4.2 Contro la deliberazione della Giunta Esecutiva è ammesso, entro i 30 giorni di calendario dalla data della relativa comunicazione, ricorso al Consiglio Direttivo che decide inappellabilmente nel termine di ulteriori 60 giorni di calendario, dandone comunicazione per iscritto all'interessato con lettera raccomandata o messaggio di posta elettronica certificata (PEC). In caso di ricorso al Consiglio Direttivo, il termine di 90 giorni è prorogato fino alla notifica relativa alla conseguente decisione.

4.3 L'adesione impegna il socio a tutti gli effetti di legge e statutari per l'anno sociale di adesione in corso e per l'anno sociale successivo. La definizione di anno sociale è specificata al successivo art. 30 del presente Statuto.

4.4 Per i soci ordinari la cancellazione dal Registro Imprese o la chiusura della partita Iva, comporta la cessazione del rapporto associativo decorrente dalla data cancellazione o chiusura anzidette, salvo eventuali deroghe deliberate dal

Consiglio Direttivo.

4.5 L'adesione si intende tacitamente rinnovata di anno in anno, qualora non sia stato presentato dal socio formale atto di recesso, da comunicarsi in forma scritta a mezzo lettera raccomandata o messaggio di posta elettronica certificata (PEC), entro e non oltre il 30 settembre dell'anno in corso.

4.6 I Soci sono tenuti a corrispondere ad Ascom Luino la quota annuale di adesione, da versare entro il 31 marzo di ogni anno, nonché i contributi associativi derivanti dagli obblighi stabiliti dai contratti collettivi nazionali di categoria, dalle delibere di UNIASCOS, da Confcommercio nazionale e dalle delibere di Ascom Luino, nella misura e con le modalità stabilite dagli Organi statutari.

I soci sono inoltre tenuti a versare ogni altro importo addebitato da Ascom Luino a fronte di specifici servizi erogati, anche per il tramite di società di proprietà dell'Associazione, non ricompresi nella quota associativa.

4.7 Nei confronti dei soci morosi sono attivate tutte le opportune procedure di recupero crediti, giudiziali ed extra-giudiziali.

4.8 Solo se in regola con il pagamento della quota associativa il socio può esercitare i diritti previsti dal presente Statuto, oppure rappresentare l'Associazione in enti o commissioni, salvo deroghe deliberate dal Consiglio Direttivo.

4.9 La perdita della qualifica di socio comporta l'immediata

ed automatica decadenza da eventuali incarichi o cariche sociali e da incarichi o cariche anche elettive ricoperte in nome e/o su mandato di Ascom Luino.

4.10 Le Organizzazioni di cui all'art. 3, comma 3 del presente Statuto, ai fini di un adeguato coordinamento, consegnano annualmente all'Associazione l'elenco nominativo dei loro rappresentanti.

4.13 La quota associativa non è trasmissibile se non a causa di morte e non è rivalutabile.

**ART. 5 - IL RECESSO: decadenza ed esclusione dei soci**

5.1 La qualità di socio si perde:

a) per recesso, secondo i modi e nei termini di cui al precedente art. 4. Il recesso non esonera il socio dagli impegni finanziari assunti nei modi e nei termini previsti dallo stesso art. 4;

b) per decadenza, a seguito della perdita dei requisiti in base ai quali è avvenuta l'ammissione;

- c) per esclusione, in seguito a:
- gravi contrasti con gli indirizzi di politica generale dettati dalla Confcommercio nazionale ovvero dai competenti Organi dell'Associazione;
  - grave o ripetuta violazione delle norme del presente Statuto e del Codice Etico di Confcommercio nazionale;
  - posizioni e ruoli assunti dal socio in contesti esterni ed estranei all'Associazione che risultino in conflitto di inte-

ressi con la qualifica di socio o con eventuali ruoli o incarichi ricoperti in Associazione;

- mancato pagamento della quota associativa, oltre che dei corrispettivi dovuti per servizi specifici, salvo deroghe deliberate dal Consiglio Direttivo.

d) per lo scioglimento dell'Associazione deliberato dall'Assemblea Straordinaria nelle forme del presente Statuto.

5.2 Il giudizio sulle esclusioni di cui al precedente punto c) spetta al Consiglio Direttivo, dopo aver sentito, se del caso, la parte interessata. La decisione dovrà essere motivata e fatta pervenire per iscritto all'interessato. Lo stesso, ricevuta la decisione, potrà appellarsi entro 30 giorni di calendario al Collegio dei Probiviri.

5.3 La perdita della qualifica di socio comporta, in conformità all'art. 24 del Codice civile, la perdita di ogni carica in corso e ogni diritto sui contributi versati all'Associazione a qualsiasi titolo, così come ogni diritto o pretesa sul patrimonio sociale.

### **Titolo III**

#### **ORGANIZZAZIONE TERRITORIALE DELLE CATEGORIE**

##### **ART. 6 - ORGANIZZAZIONE TERRITORIALE**

6.1 Ai fini dell'attuazione degli scopi sociali di cui all'art. 2 e nel rispetto dei criteri di economicità, di efficienza organizzativa e di rappresentatività, il territorio di competenza dell'Associazione può essere ripartito in aggrega-



zioni comunali o sovracomunali, di seguito denominate Zone.

6.2 Ogni Zona è rappresentata da almeno un Delegato.

6.3 Ogni Zona può costituire al suo interno uno o più Comitati, detti Comitati di Zona, che siano espressione di particolari aree, con compiti esclusivamente consultivi e allo scopo di attuare più efficacemente le politiche sindacali e di promozione del territorio. La costituzione dei Comitati di Zona deve essere approvata dal Consiglio Direttivo.

#### **ART. 7 - ORGANIZZAZIONE DELLE CATEGORIE**

7.1 I Soci dell'Associazione sono organizzati in categorie o settori, secondo criteri di classificazione dell'attività esercitata.

7.2 Ogni categoria o settore è rappresentato da uno o più Delegati, che hanno l'incarico di rappresentare Ascom Luino in seno ai Sindacati Provinciali, Gruppi o Associazioni organizzati nel sistema Confcommercio.

7.3 Ascom Luino promuove i gruppi: Giovani Imprenditori, Terziario Donna e Soci Senior con specifico riferimento allo Statuto di Uniascom.

#### **ART. 8 - IL REGOLAMENTO**

8.1 Un apposito Regolamento, proposto dal Consiglio Direttivo e approvato dall'Assemblea Generale dei Delegati, determina l'organizzazione territoriale e delle categorie o settori che compongono l'Associazione, nonché le modalità di elezione degli Organi Sociali, nel rispetto dei limiti e delle previ-

sioni contenute nel presente Statuto.

8.2 I successivi richiami Statutari al Regolamento fanno riferimento al presente art. 8.

#### **ART. 9 - RAPPORTI CON L'ASSOCIAZIONE**

9.1 I rappresentanti di cui ai precedenti articoli 6 e 7, nello svolgimento di attività presso Enti, Organismi e Istituzioni locali, provinciali, regionali, nazionali, e nell'organizzazione di convegni, assemblee, manifestazioni ecc. sono tenuti ad informare preventivamente il Presidente di Ascom Luino ed a concordare con lui, o con persona sua delegata, gli indirizzi da seguire.

9.2 Qualora il Presidente accerti, da parte di tali strutture rappresentanti, gravi inosservanze degli obblighi di cui al precedente punto o delle norme statutarie in genere, inefficienze o stati ricorrenti di inattività, nonché carente rappresentatività, può sospendere temporaneamente a titolo cautelativo l'esercizio del ruolo o della carica ricoperti, mediante comunicazione formale all'interessato, in attesa del giudizio del Consiglio Direttivo. Tale giudizio, dopo aver sentito, se del caso, la parte interessata, dovrà essere motivato e fatto pervenire per iscritto all'interessato. Lo stesso, ricevuta la comunicazione, potrà appellarsi entro 30 giorni al Collegio dei Probiviri. Il Presidente, nel frattempo, potrà nominare temporaneamente un componente della Giunta Esecutiva quale sostituto.

**Titolo IV**

**ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

**ART.10 - GLI ORGANI**

10.1 Sono Organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea Generale dei Delegati;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) la Giunta Esecutiva;
- d) il Presidente;
- e) il Collegio dei Revisori dei Conti;
- f) il Collegio dei Proviviri.

**ART.11 - DOVERI**

11.1 Chi ricopre cariche sociali è tenuto all'osservanza delle norme del presente Statuto e, per quanto non previsto, dalle norme statutarie di Uniascom, di Confcommercio nazionale, del Codice Etico di Confcommercio nazionale, e deve assolvere con lealtà e probità ai propri incarichi, osservando scrupolosamente la diligenza da questi richiesta.

**ART.12 - ELEGGIBILITA', DURATA E SVOLGIMENTO DELLE CARICHE**

12.1 Le cariche sociali hanno durata quinquennale (cinque anni sociali) e tutti gli eletti per le cariche sociali sono rieleggibili. L'Assemblea Generale dei delegati, in seduta ordinaria, può deliberare la proroga del mandato quinquennale sino alla data che pareggia con la scadenza degli incarichi di Uniascom o della ConfCommercio nazionale.

Si deve procedere al rinnovo di tutte le cariche entro e non

oltre il 30 giugno dell'anno successivo a quello di scadenza del quinquennio. Nel periodo compreso dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di scadenza del quinquennio e sino all'insediamento dei nuovi Organi Sociali, restano in carica gli Organi Sociali in scadenza.

12.2 Gli eletti in Organi dell'Associazione non possono delegare ad altri le loro funzioni e decadono dalla carica in caso di assenza ingiustificata per tre sedute consecutive. La decadenza dalla carica è deliberata dal Consiglio Direttivo.

12.3 Non può assumere cariche negli Organi Sociali dell'Associazione chi abbia ricoperto, nei tre anni precedenti la candidatura, posizioni e ruoli di evidenza pubblica che risultino in antitesi o in conflitto di interessi con l'Associazione.

12.4 Le cariche elettive non sono retribuite e sono a titolo esclusivamente gratuito. Ai componenti degli Organi Sociali saranno rimborsate le spese effettivamente sostenute nell'espletamento del loro mandato, purché autorizzate preventivamente dal Presidente.

#### **ART.13 - INCOMPATIBILITA'**

13.1 Le cariche sociali quale Presidente, Vice Presidente, membro di Giunta Esecutiva e del Consiglio Direttivo sono incompatibili con nomine, mandati elettivi ed incarichi di governo di livello europeo, nazionale, regionale, provinciale, comunale, e con incarichi politici ed organizzativi presso i partiti politici e presso movimenti, associazioni, circoli che

- per esplicita previsione statutaria e/o per costante im-

postazione programmatica - si configurino come emanazione o sia-

no comunque collegati a partiti politici.

Le incompatibilità di cui al punto precedente si applicano an-

che al Direttore ed al Vice Direttore.

Le predette cariche sociali sono altresì incompatibili nei se-

guenti casi: avere la qualifica di lavoratore dipendente

dell'Associazione o di una società da questa controllata o

partecipata a qualsiasi titolo, anche indiretto; incarichi di

qualsiasi natura in organizzazioni sindacali dei lavoratori;

essere portatore, per qualsiasi titolo o motivo, di interessi

propri o di terzi in possibile conflitto con gli scopi sociali

o anche solo con gli interessi dell'Associazione; posizioni e

ruoli assunti dal socio in contesti esterni ed estranei

all'Associazione che risultino in conflitto di interessi con

la qualifica di socio o con eventuali ruoli o incarichi rico-

perti in Associazione;

13.2 Mediante motivata delibera del Consiglio Direttivo, è

possibile derogare al principio di incompatibilità per le sole

cariche elettive di Consigliere Regionale, Consigliere Provin-

ciale, Consigliere Comunale, fermo restando le ulteriori in-

compatibilità di cui al precedente comma.

**ART.14 - L' ASSEMBLEA GENERALE DEI DELEGATI: composizione**

14.1 L'Assemblea Generale dei Delegati è composta dai Dele-

gati delle Zone, delle Categorie o dei Settori, ai quali si

aggiungono, ove previsti in base al Regolamento, i Vice Delegati ed ulteriori Delegati dei medesimi raggruppamenti.

14.2 La sua composizione numerica e di rappresentatività delle Zone, delle Categorie e dei Settori è stabilita dal Regolamento.

14.3 Partecipano alle sedute dell'Assemblea Generale dei Delegati con funzioni consultive anche i membri del Collegio dei Revisori dei Conti, il Direttore, o un suo delegato, che funge anche da segretario. Se invitati, possono partecipare personalmente anche altri dipendenti di Ascom Luino, con funzioni consultive.

**ART.15 - ASSEMBLEA GENERALE DEI DELEGATI: Presidente, Segretario e Scrutatori**

15.1 L'Assemblea Generale dei Delegati nomina nel proprio seno il Presidente dell'Assemblea, tre Scrutatori ed il Segretario.

15.2 Quando si tratti di modifiche dello Statuto o di scioglimento dell'Associazione, il Segretario dovrà essere un notaio.

**ART.16 - ASSEMBLEA GENERALE DEI DELEGATI: convocazione e svolgimento**

16.1 Le riunioni dell'Assemblea, ordinarie e straordinarie, vengono convocate dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci.

16.2 L'Assemblea è convocata in seduta ordinaria almeno una

volta all'anno, ed in seduta straordinaria qualora vi siano i presupposti previsti dallo Statuto. La convocazione viene effettuata a mezzo lettera raccomandata o messaggio di posta elettronica anche non certificata o fax o lettera consegnata a mano almeno sette giorni di calendario prima del giorno fissato per l'adunanza.

16.3 L'avviso di convocazione deve contenere: l'ordine del giorno, l'indicazione di luogo, data e ora dell'adunanza, nonché le indicazioni relative alla eventuale seconda convocazione, che deve essere fissata almeno due ore dopo la prima convocazione.

Se all'ordine del giorno vi è l'approvazione dei rendiconti economici e patrimoniali, l'avviso di convocazione deve altresì contenere l'indicazione del luogo, dei giorni e degli orari durante i quali la relativa documentazione è consultabile.

16.4 L'Assemblea è altresì convocata nei seguenti casi:

- a) quando il Presidente lo ritenga opportuno;
- b) quando sia richiesto dai due terzi dei componenti del Consiglio Direttivo;
- c) su richiesta di almeno la metà più uno dei Delegati;
- d) dal Collegio dei Revisori dei Conti, a seguito di gravi e dimostrati motivi e con parere favorevole vincolante del Consiglio Direttivo;
- e) quando almeno il venticinque per cento dei Soci Ordinari, in regola con tutti gli adempimenti statutari, lo richiedano al

Consiglio Direttivo.

Nei casi di cui alle precedenti lettere b), c), d), e) i richiedenti devono predisporre il testo da porre all'ordine del giorno.

16.5 Nei casi in cui la convocazione sia richiesta ai sensi delle lettere b), c), d), e) del precedente comma, il Presidente deve provvedervi entro 15 giorni di calendario dalla data di ricezione della richiesta. In mancanza, la convocazione verrà effettuata, entro i 15 giorni di calendario successivi, dal Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, con le modalità previste ai commi precedenti.

16.6 In caso di urgenza, l'Assemblea può essere convocata con preavviso di almeno tre giorni di calendario.

**ART.17 - ASSEMBLEA GENERALE DEI DELEGATI: validità**

17.1 Le riunioni dell'Assemblea Generale dei Delegati ordinaria sono valide in prima convocazione allorché siano presenti, anche per delega, la metà più uno dei Delegati. Sono valide in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti. In seduta straordinaria l'Assemblea Generale dei Delegati delibera con le maggioranze previste dai seguenti paragrafi 17.6 e 17.7.

17.2 Il Presidente dell'Assemblea propone di volta in volta la modalità delle votazioni, se palese o segreta, salvo diversa disposizione assunta a maggioranza dei Delegati presenti in Assemblea, fatti salvi i casi espressamente previsti dal pre-



sente Statuto e dal Regolamento.

17.3 Le deliberazioni in seduta ordinaria sono adottate a maggioranza dei voti espressi, favorevoli o contrari; dal computo dei votanti devono quindi escludersi gli astenuti, che pertanto non concorrono alla determinazione del quorum.

17.4 Nelle votazioni palesi prevale, in caso di parità, la parte che comprende il voto del Presidente dell'Assemblea; nelle votazioni segrete la votazione si ripete e, in caso di ulteriore parità, la proposta si intende respinta.

17.5 In caso di parità di voto alle elezioni delle cariche sociali si procederà al ballottaggio e, successivamente, in caso di ulteriore parità, si dichiarerà eletto il più anziano di età.

17.6 Per le modifiche statutarie e del Regolamento è necessario il voto favorevole di almeno due terzi più uno degli aventi diritto al voto.

17.7 Per lo scioglimento dell'Associazione è necessario il voto favorevole di almeno i quattro quinti degli aventi diritto al voto.

#### **ART.18 - ASSEMBLEA GENERALE DEI DELEGATI: competenze**

18.1 L'Assemblea Generale dei Delegati in seduta ordinaria:

a) stabilisce gli indirizzi di politica sindacale e generale di Ascom Luino in coerenza con le finalità e gli scopi statutari di Uniascom;

b) approva il Regolamento di cui all'art. 8;

	c) elegge il Consiglio Direttivo dell'Associazione tra	
	i Delegati di zona e di categoria, con le modalità previste	
	dal Regolamento;	
	d) elegge le altre cariche sociali di nomina assemblea-	
	re previste dal presente Statuto;	
	e) approva entro il 30 giugno di ciascun anno il bilan-	
	cio consuntivo dell'anno precedente, previa lettura della re-	
	lazione morale e finanziaria del Presidente e di quella del	
	Collegio dei Revisori;	
	f) delibera, su proposta del Consiglio Direttivo, even-	
	tuali modifiche al Regolamento;	
	g) delibera su ogni altro argomento posto all'Ordine	
	del Giorno.	
	18.2 L'Assemblea Generale dei Delegati in seduta straordina-	
	ria:	
	a) delibera le modifiche al presente Statuto;	
	b) delibera lo scioglimento dell'Associazione, compresa	
	la nomina dei liquidatori e le modalità di liquidazione.	
	<b>ART.19 - <u>CONSIGLIO DIRETTIVO</u>: composizione</b>	
	19.1 Il Consiglio Direttivo dell'Associazione è composto da	
	un minimo di nove ad un massimo di diciassette membri eletti	
	dall'Assemblea dei Delegati tra i Delegati di Zona, di Catego-	
	ria o di Settore. Nel computo dei membri non sono conteggiati	
	i Consiglieri cooptati, di cui al successivo comma 19.2.	
	19.2 Il Consiglio Direttivo, su proposta motivata del Presi-	

dente, può deliberare la cooptazione fino ad un massimo di tre membri scelti tra tutti i soci. I membri cooptati entrano a pieno titolo e con diritto di votazione a far parte del Consiglio Direttivo.

19.3 In caso di dimissioni, morte, decadenza o altro impedimento permanente dei membri eletti, subentrano come membri del Consiglio i candidati che, nelle precedenti votazioni, hanno ottenuto il maggior numero di voti per tale carica.

19.4 Nel caso di dimissioni di una quota superiore al cinquanta per cento dei Consiglieri eletti, il Presidente dovrà convocare l'Assemblea dei Delegati, per l'elezione dell'intero nuovo Consiglio Direttivo.

19.5 I Consiglieri eletti o subentrati o cooptati dureranno in carica fino alla naturale scadenza dell'Assemblea Generale dei Delegati.

**ART.20 - CONSIGLIO DIRETTIVO: convocazione e validità**

20.1 Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente dell'Associazione, che lo presiede, di norma ogni quattro mesi e, comunque, ogni volta che lo ritenga necessario e tutte le volte che lo richieda almeno la metà più uno dei suoi componenti.

20.2 Nel caso in cui la convocazione sia richiesta da almeno la metà più uno dei componenti eletti, il Presidente deve provvedervi entro 15 giorni di calendario dalla data di ricezione della richiesta; in mancanza vi provvederà, entro i 15

giorni di calendario successivi, il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.

20.3 L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione di luogo, data e ora, nonché l'ordine del giorno della riunione. La convocazione deve avvenire con preavviso di almeno cinque giorni di calendario a mezzo lettera raccomandata o messaggio di posta elettronica anche non certificata o fax o lettera consegnata a mano. In caso di urgenza la convocazione può avvenire anche telefonicamente, con un preavviso di almeno due giorni di calendario.

20.5 Le sedute sono valide se risulta presente la maggioranza dei componenti. Non sono ammesse deleghe.

20.6 Ciascun membro del Consiglio ha diritto ad un voto.

20.7 Il Consiglio delibera a maggioranza dei voti espressi, favorevoli o contrari; dal computo dei votanti devono quindi escludersi gli astenuti, che pertanto non concorrono alla determinazione del quorum.

20.8 Le votazioni del Consiglio sono di norma palesi, salvo che il Presidente o la maggioranza dei presenti decidano per la votazione segreta.

20.9 Nelle votazioni palesi, in caso di parità prevale la parte che comprende il voto del Presidente; nelle votazioni segrete la votazione si ripete e, in caso di ulteriore parità, la proposta si intende respinta.

20.10 Alle sedute del Consiglio Direttivo possono essere in-

	vitati, a titolo consultivo, i componenti il del Collegio dei	
	Revisori dei Conti che devono invece essere obbligatoriamente	
	convocati nelle sedute in cui il Consiglio Direttivo delibera	
	in ordine all'approvazione della bozza di bilancio.	
	20.11 Alle riunioni del Consiglio Direttivo partecipa, con	
	funzione consultiva, il Direttore dell'Associazione.	
	Possono partecipare, su invito del Presidente, il Vice Diret-	
	tore ed i Responsabili dei Servizi.	
	Il Direttore, o un suo delegato, svolge l'incarico di Segreta-	
	rio ed estensore del verbale dell'adunanza.	
	<b>ART.21 - <u>CONSIGLIO DIRETTIVO</u>: competenze</b>	
	21.1 Il Consiglio Direttivo, nel quadro degli indirizzi ge-	
	nerali fissati dall'Assemblea:	
	a) determina gli indirizzi operativi dell'Associazione;	
	b) nomina, tra i propri componenti, il Presidente.	
	c) su proposta del Presidente, nomina il Vice Presidente	
	nonché gli altri componenti della Giunta Esecutiva;	
	d) determina l'importo dei contributi associativi;	
	e) delibera in ordine alla bozza di bilancio, redatta	
	dalla Giunta Esecutiva, da sottoporre al vaglio dell'Assemblea	
	Generale dei Delegati;	
	f) delibera la bozza di Regolamento di cui all'art. 8	
	del presente Statuto, oppure le sue modifiche, da sottoporre	
	all'approvazione dell'Assemblea Generale dei Delegati;	
	g) approva e modifica i regolamenti interni;	

	h) delibera tutti gli atti che comportino acquisto o	
	alienazione di patrimonio immobiliare, sull'accettazione delle	
	eredità e delle donazioni, sulla determinazione di indirizzi e	
	direttive cui dovranno attenersi i rappresentanti dell'Asso-	
	ciazione nelle assemblee delle società partecipate, sulla co-	
	stituzione o partecipazione agli organismi di cui all'art. 2	
	del presente Statuto, nonché su tutti gli atti di straordina-	
	ria amministrazione che non siano di competenza della Giunta	
	Esecutiva o dell'Assemblea Generale dei Delegati. Le delibere	
	in merito all'acquisto o alienazione di patrimonio immobiliare	
	dovranno essere approvate con il voto favorevole della maggio-	
	ranza qualificata di almeno i due terzi dei componenti il Con-	
	siglio Direttivo;	
	i) ratifica, ove necessario, le delibere della Giunta Ese-	
	cutiva;	
	l) dichiara la decadenza dalle cariche sociali dei membri	
	ingiustificatamente assenti per tre sedute consecutive, e	
	quella dei soci morosi;	
	m) delibera, con parere motivato, l'esclusione dei soci in	
	particolare per quanto previsto dall'art. 5 punto c);	
	n) delibera eventuali deroghe all'incompatibilità di cui	
	all'art. 13 dello Statuto;	
	o) nomina, entro i novanta giorni antecedenti dall'inizio del-	
	le elezioni per il rinnovo delle cariche associative una Com-	
	missione elettorale per la verifica della correttezza, nel ri-	

spetto dello Statuto, delle procedure relative alle elezioni degli organi. Tale Commissione è composta: dal Presidente dell'Associazione o da un suo delegato, da un Componente del Consiglio Direttivo e da un Componente dell'Assemblea dei Delegati uscenti. Il Direttore dell'Associazione o un suo delegato, redige il verbale delle attività svolte;

p) approva la costituzione dei Comitati di Zona, di cui all'art. 6.3.

#### **ART.22 - GIUNTA ESECUTIVA: composizione e competenze**

22.1 La Giunta Esecutiva, nominata ai sensi dell'art. 21, è composta da non più di cinque membri. Ne fanno parte di diritto il Presidente dell'Associazione, che la presiede, e il Vice Presidente; a loro si aggiungono fino ad un massimo di tre componenti scelti tra i membri del Consiglio Direttivo.

22.2 La Giunta Esecutiva:

a) ha i poteri di ordinaria amministrazione e si occupa del buon funzionamento dell'Associazione e dello svolgimento delle attività che non siano espressamente riservate dallo Statuto ad altri Organi sociali;

b) adotta, in caso di urgenza, i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, che dovrà ratificarli alla prima adunanza utile;

c) delibera sulla non ammissione dei soci, di cui all'art. 4 del Presente Statuto;

d) nomina, su proposta del Presidente e successiva ratifi-

ca del Consiglio Direttivo, il Direttore dell'Associazione che

partecipa alle riunioni degli organi collegiali con funzioni

consultive;

e) assegna, su proposta del Direttore, l'incarico di Vice

Direttore, fino ad un massimo di due, oltre che dei responsa-

bili dei servizi;

f) conferisce incarichi professionali, occasionali o continua-

tivi, a persone di specifica competenza;

g) provvede alle designazioni ed alle nomine dei rappre-

sentanti dell'Associazione in organismi, enti o commissioni;

ove sia richiesta particolare competenza tecnica, possono es-

sere designati o nominati persone al di fuori dell'Associazione;

ne;

h) collabora con il Presidente per il miglior assolvimento

dei compiti a lui attribuiti dallo Statuto e dal Regolamento;

i) predispone la bozza di bilancio da sottoporre al Consi-

glio Direttivo;

l) formula al Consiglio Direttivo le proposte per la de-

terminazione dell'ammontare della quota associativa annuale e

di altri eventuali contributi dovuti dai soci, nonché le moda-

lità per la loro riscossione;

m) stabilisce le modalità di adesione di cui all'art. 3

dello Statuto.

#### **ART.23 - GIUNTA ESECUTIVA: convocazione**

23.1 La Giunta Esecutiva è convocata dal Presidente che la



presiede. L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione di luogo, data e ora, nonché l'ordine del giorno della riunione. La convocazione deve avvenire con preavviso di almeno cinque giorni di calendario a mezzo lettera raccomandata o messaggio di posta elettronica anche non certificata o fax o lettera consegnata a mano. In caso di urgenza la convocazione può avvenire anche telefonicamente, con un preavviso di almeno due giorni di calendario.

In ogni caso la presenza alle riunioni di tutti i componenti sana vizi eventuali di convocazione. Non sono ammesse deleghe.

23.3 Partecipa alle riunioni della Giunta Esecutiva il Direttore dell'Associazione. Il Direttore, o un suo incaricato, svolge l'incarico di Segretario e provvede alla stesura del verbale.

23.5 La Giunta Esecutiva può conferire specifiche deleghe, in ambiti circoscritti, ai componenti del Consiglio Direttivo, al Direttore, al Vice Direttore, ai Funzionari Responsabili dei Servizi.

#### **ART.24 - IL PRESIDENTE**

24.1 Il Presidente è eletto ai sensi dell'art. 21, punto b) del presente Statuto.

24.2 Il Presidente rappresenta Ascom Luino ad ogni effetto di legge, anche in giudizio. Esercita tutti i poteri che non siano riservati dal presente Statuto all'Assemblea dei Delegati, al Consiglio Direttivo ed alla Giunta Esecutiva.

24.3 Il Presidente inoltre:

a) coordina la gestione ordinaria dell'Associazione e vigila sul suo andamento;

b) attua le deliberazioni degli organi collegiali ed adotta i provvedimenti necessari per il conseguimento dei fini sociali;

c) convoca e presiede le riunioni di Giunta Esecutiva e del Consiglio Direttivo;

d) ha la facoltà di agire e resistere in giudizio e nomina avvocati e procuratori alle liti;

e) predispone la relazione annuale morale e finanziaria sull'attività dell'Associazione;

f) propone alla Giunta Esecutiva la nomina del Direttore dell'Associazione;

g) può sostituirsi alla Giunta Esecutiva ed al Consiglio Direttivo nei casi di urgenza, riferendo i provvedimenti assunti alla prima adunanza successiva, per la loro ratifica;

h) convoca, surrichiesta del Consiglio Direttivo, l'Assemblea Generale dei Delegati;

i) designa i soci onorari;

l) esercita il controllo sull'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea Generale dei Delegati, del Consiglio Direttivo e della Giunta Esecutiva;

m) propone al Consiglio Direttivo la nomina del Vice Presidente e degli altri componenti la Giunta Esecutiva;

24.4 In caso di vacanza della carica di Presidente, il Vice Presidente o, nel caso non fosse nominato o impossibilitato, il membro più anziano di età anagrafica del Consiglio Direttivo, ne assume le funzioni quale Presidente pro tempore e convoca, entro 30 giorni di calendario dalla vacanza, il Consiglio Direttivo che provvede, ai sensi dell'art. 21, punto b) del presente Statuto, all'elezione del nuovo Presidente il quale rimane in carica fino alla scadenza naturale del mandato dell'Associazione.

24.5 Il Presidente può delegare alcuni compiti propri ai componenti della Giunta Esecutiva o del Consiglio Direttivo, al Direttore, al Vice Direttore, ai Funzionari responsabili dei Servizi.

#### **ART.25 - IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

25.1 Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto da due membri effettivi e due supplenti, eletti dall'Assemblea Generale dei Delegati anche fra non soci. I componenti durano in carica cinque anni e sono rieleggibili; possono partecipare senza diritto di voto al Consiglio Direttivo e all'Assemblea Generale dei Delegati con funzione consultiva.

25.2 In occasione della sua prima riunione, convocata dal Componente più anziano di età, il Collegio provvedere a nominare al suo interno il proprio Presidente che deve essere scelto tra i membri effettivi.

25.3 La carica di Componente del Collegio dei Revisori dei

Conti è incompatibile con la carica di qualunque altro Organo Sociale di Ascom Luino.

25.4 I Revisori dei Conti esercitano il controllo contabile e sorvegliano l'andamento amministrativo, economico e finanziario di Ascom Luino. Dell'attività svolta viene predisposta almeno una relazione annuale che deve essere allegata al bilancio e messa a disposizione degli Organi Associativi.

#### **ART. 26 - IL COLLEGIO DEI PROBIVIRI**

26.1 Il sistema di garanzia statutario di Ascom Luino è assicurato dal Collegio dei probiviri

26.2 Il Collegio dei Probiviri esercita le seguenti funzioni:

a) conciliativa, deliberando sulle controversie tra i soci di Ascom Luino, circa l'interpretazione e l'applicazione del presente Statuto, del Codice Etico confederale, di Regolamenti o di deliberati dei propri Organi associativi, nonché sui ricorsi presentati avverso le delibere di ammissione ad Ascom Luino e di decadenza dalla carica di componente di un Organo associativo.

In caso di eventuali contenziosi su decisioni assunte dal Collegio dei Probiviri la parte ricorrente, può presentare domanda di riesame al Collegio dei Probiviri costituito presso la ConfCommercio nazionale.

b) consultiva, esprimendo pareri sull'interpretazione e l'applicazione del presente Statuto, del Codice Etico confederale

e di Regolamenti, a richiesta di un Organo di Ascom Luino.

c) rilascia, al Consiglio Direttivo e/o alla Giunta Esecutiva e/o al Presidente, pareri in ordine all'interpretazione del presente statuto e delle delibere assunte dagli Organi associativi.

26.3 Ascom Luino si avvale del Collegio dei Probiviri costituito presso Uniascom, fatta salva l'eventuale elezione di tale Organo da parte dell'Assemblea Generale dei Delegati, assunta a maggioranza più uno dei votanti. In quest'ultimo caso il Collegio deve essere composto da tre membri: un notaio, un associato iscritto in modo continuativo ad Ascom Luino da almeno 7 anni ed un altro membro scelto tra gli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti o degli Avvocati della provincia di Varese. La carica di probiviro è incompatibile con quella di componente di qualunque altro organo elettivo previsto dal presente Statuto e in caso di morte, rinuncia o decadenza dall'incarico, l'Assemblea Generale dei Delegati provvederà ad una nuova nomina entro e non oltre 90 giorni dal verificarsi dell'evento. Nella prima riunione successiva all'elezione il Collegio dei Probiviri elegge al suo interno il Presidente ed il Vice Presidente. Le decisioni sono assunte a maggioranza dei componenti e il Presidente provvede a redigere il verbale di tutti i lavori eseguiti.

#### **ART.27 - ARBITRATO**

27.1 Tutte le controversie che dovessero nascere tra i soci e

Ascom Luino saranno devolute alla decisione di un collegio arbitrale e composto da numero tre arbitri rituali.

Ciascuna parte provvederà alla nomina di un arbitro e mentre il terzo arbitro, cui saranno affidate le funzioni di presidente, sarà nominato concordemente dagli arbitri nominati ed in caso di loro disaccordo o inerzia, la nomina sarà fatta, su istanza della parte più diligente, dal presidente del tribunale di Varese.

La sede dell'arbitrato è fissata in Varese; il collegio arbitrale deciderà entro il termine di giorni 90 secondo diritto e nel rispetto delle forme e modi di cui all'art. 806 ss. c.p.c. e del principio del contraddittorio.

Il lodo sarà impugnabile nelle forme di legge.

#### **ART.28 - DIRETTORE E PERSONALE DIPENDENTE**

28.1 Il Direttore di Ascom Luino è responsabile del buon funzionamento degli uffici e di tutti i servizi svolti; gli Organi Sociali, anche su indicazione del Direttore, assumono gli opportuni provvedimenti al fine di garantire il razionale ed efficiente funzionamento dell'Associazione.

Il Direttore sovrintende a tutti i lavori d'ufficio ed ha poteri di firma per l'ordinaria amministrazione, attua le direttive deliberate dagli Organi Sociali e relaziona in merito al proprio operato al Presidente, alla Giunta Esecutiva e al Consiglio Direttivo.

Il Direttore è il capo del personale dipendente e ne organizza

funzioni e mansioni; propone alla Giunta Esecutiva la nomina dei vice Direttori (in numero massimo di due), dei funzionari responsabili dei servizi oltre che l'assunzione, il licenziamento e le condizioni di impiego del personale dipendente. Tutto il personale dipendente è tenuto al segreto di ufficio. Il personale dipendente è retribuito secondo le qualifiche attribuite ed è assicurato agli istituti che per legge tutelano la previdenza, l'assistenza e l'assicurazione infortuni dei lavoratori dipendenti.

## Titolo V

### **PATRIMONIO SOCIALE AMMINISTRAZIONE BILANCI**

#### **ART. 29 - IL PATRIMONIO SOCIALE**

29.1 Il patrimonio sociale è formato:

a) dai beni mobili ed immobili e dai valori acquisiti dall'Associazione o ad essa venuti in proprietà a qualsiasi legittimo titolo;

b) dalle somme acquisite al patrimonio a qualsiasi titolo;

c) dalle quote di partecipazione di società di capitale o di Enti di diritto privato o pubblico.

29.2 I proventi dell'Associazione sono formati da:

a) contributi ordinari e straordinari deliberati dagli Organi Sociali di Ascom Luino nonché dagli organi di Uniascom, dalla Confcommercio nazionale o da altri Organi cui l'Associazione aderisce;

	b) quote associative di qualsiasi natura nonché i	
	corrispettivi dovuti ad Ascom Luino a fronte di specifici ser-	
	vizi erogati, anche per il tramite di società di proprietà	
	dell'Associazione, non ricompresi nella quota associativa.	
	c) oblazioni volontarie;	
	d) proventi vari, nonché ogni altra entrata delibera-	
	ta dagli Organi Sociali.	
	29.4 L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in	
	modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, ri-	
	serve o capitale durante la propria vita, a meno che la desti-	
	nazione o la distribuzione non siano imposte per legge.	
	29.5 L'associazione ha l'obbligo di impiegare gli eventuali	
	utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle attività	
	istituzionali.	
	<b>ART. 30 - <u>ANNO SOCIALE</u></b>	
	30.1 L'anno sociale decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre	
	di ogni anno. L'anno sociale coincide con l'esercizio finan-	
	ziario e con il periodo d'imposta ai fini fiscali.	
	<b>ART. 31 - <u>SCIoglimento E LIQUIDAZIONE</u></b>	
	31.1 In caso di scioglimento, cessazione ovvero estinzione	
	dell'Associazione, i beni che residuano dopo l'esaurimento	
	della liquidazione saranno devoluti ad altre organizzazioni	
	aventi medesimi scopi e finalità, sentito l'organismo di con-	
	trollo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicem-	
	bre 1996, n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla	



legge.

## **Titolo VI**

### **DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

ART. 32 - Delle riunioni e delle deliberazioni dell'Assemblea Generale, del Consiglio Direttivo, della Giunta Esecutiva, del Collegio dei Revisori dei Conti e del Collegio dei Proibiviri viene redatto apposito verbale che viene conservato nei libri sociali di competenza.

ART. 33 - A fini di trasparenza e di corretta informazione dei soci, oltre che di tutti i soggetti potenzialmente interessati, il presente Statuto è pubblicato sul sito web ufficiale di Ascom Luino.

ART. 34 - Per quanto non stabilito dal presente Statuto si applicano le vigenti norme di legge.

ART. 35 - Se non diversamente stabilito, nei calcoli delle maggioranze nelle votazioni, in caso di decimali questi devono essere arrotondati per difetto fino al decimale 4 (quattro) e per eccesso dal decimale 5 (cinque) in avanti.

ART. 36 - Unicamente alle prime elezioni successive all'approvazione del presente Statuto, al fine di raccordare la situazione creatasi con il precedente Statuto del 28.6.1999, si precisa che i componenti della Commissione Elettorale, di cui all'art. 21, lettera o), sono nominati dal Presidente scegliendoli tra i componenti del Consiglio Direttivo, non essendo ancora stata costituita l'Assemblea Generale dei Delegati.

ART. 37 Sempre al fine di conciliare le nuove norme statutarie con quelle previgenti, il Regolamento disciplinato dall'attuale art. 8 deve essere approvato dall'Assemblea Generale di tutte le Categorie, come così come prevista e definita dagli articoli 19 e 20 del precedente Statuto avente data 28.6.1999, convocata per l'approvazione del presente Statuto. La specifica si rende necessaria in quanto, secondo il precedente Statuto, tra gli organi associativi non era prevista la costituzione dell'Assemblea Generale dei Delegati.

**Firmato:**

Personeni Aurelio

Vito Candiloro notaio.